

COMUNE DI POSSAGNO

Regione del Veneto

Disciplinare di incarico professionale recante patti e condizioni per l'attività di verifica del progetto esecutivo dei lavori di "Ristrutturazione con ampliamento della scuola primaria A. Fantina per accorpamento nel polo scolastico A. Canova" ai sensi dell'art. 112 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Codice C.I.G.:

----- O -----

L'anno <...>, il giorno <...>, del mese di <...>, nell'ufficio tecnico del Comune di Possagno, con la presente scrittura privata:

TRA

Il signor <...>, nato a <...> il giorno <...> - Codice fiscale <...> - in qualità di responsabile del servizio tecnico del Comune di Possagno, domiciliato, in virtù della carica ricoperta, presso la sede dell'ente situata a Possagno (TV) in Via Canova n. 70, il quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Possagno (Codice fiscale e partita I.V.A. 01970840286) ai sensi dell'articolo 107, comma 3, lett. c), del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, che nel prosieguo dell'atto può essere chiamato per brevità anche "Comune";

E

Il signor <...>, nato a <...> il giorno <...> - Codice fiscale <...> - residente a <...> - libero professionista iscritto all'Ordine <...> della Regione/Provincia con il n. <...>, che nel prosieguo dell'atto può essere chiamato per brevità anche "Professionista";

PREMESSO che:

- Con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 28.08.2015 veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di "Ristrutturazione con ampliamento della scuola primaria A. Fantina per accorpamento nel polo scolastico A. Canova";
- Con determinazione n. 191 del 29.08.2015 si stabiliva di procedere all'affidamento dei lavori come indicato all'articolo 53, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 (appalto integrato), mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 57 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006;
- A seguito della gara di appalto integrato, i lavori venivano aggiudicati in via definitiva alla Ditta E.Ma.Pri.Ce. S.p.A., con sede legale a Bolzano, come risulta dalla determina n. 287 in data 17.12.2015;
- Con repertorio n. 958 del 30.12.2015, veniva sottoscritto il contratto d'appalto tra il rappresentante del Comune di Possagno e il titolare della Ditta E.Ma.Pri.Ce. S.p.A.;
- A seguito del contratto d'appalto già sottoscritto e della procedura di affidamento dei lavori (appalto integrato), prima dell'inizio dei lavori, la Ditta E.Ma.Pri.Ce. S.p.A. doveva redigere e depositare agli atti del Comune il progetto esecutivo dell'opera, per le necessarie autorizzazioni e nulla osta dei vari enti;
- La Ditta E.Ma.Pri.Ce. S.p.A. ha depositato in data 14.04.2016 – protocollo n. 2303, l'analisi di vulnerabilità sismica sull'intero edificio denominato ^Collegio Canova^, come indicato nelle prescrizioni del Dipartimento Difesa del Suolo e Foreste della Regione del Veneto (ex ufficio Genio Civile), che recitava: *"Infine sia redatta la verifica di sicurezza prevista dall'art. 2, comma 3, dell'OPCM n. 3274/2003 degli edifici esistenti che attualmente costituiscono il polo scolastico"*;
- A seguito delle risultanze dell'analisi di vulnerabilità sismica, che evidenziavano una bassa resistenza dell'intero fabbricato alle sollecitazioni di un eventuale terremoto, è stato redatto dallo Studio Tre Erre

Ingegneria S.r.l. il progetto definitivo strutturale dell'edificio denominato ^Collegio Canova^, depositato al protocollo del Comune n. 6291 in data 20.10.2016;

RILEVATO che:

- Risulta ora necessario procedere alla stesura del progetto esecutivo dei lavori di "Ristrutturazione con ampliamento della scuola primaria A. Fantina per accorpamento nel polo scolastico A. Canova" da parte della Ditta E.Ma.Pri.Ce. S.p.A., recependo le indicazioni del progetto definitivo strutturale redatto dallo Studio Tre Erre Ingegneria S.r.l.;
- Prima dell'approvazione del progetto esecutivo è necessario procedere alla verifica e validazione dello stesso, ai sensi delle disposizioni vigenti alla data di affidamento dell'appalto integrato, ovvero l'articolo 112 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, con le modalità stabilite nel regolamento di esecuzione.

VISTI gli artt. 44 e seguenti del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 ^Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in merito all'ambito di applicazione e alle disposizioni in materia di verifica del progetto,

Tutto ciò premesso, con la presente scrittura privata si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1 – RICHIAMO DELLE PREMESSE E DISPOSIZIONI APPLICABILI

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1419 del Codice Civile.

Per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività valgono le modalità, le norme generali e le specificazioni di cui agli articoli seguenti, nonché le disposizioni e prescrizioni tecniche previste dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal D.P.R. n. 207/2010, nonché le disposizioni funzionali ed operative impartite dal Responsabile Unico del Procedimento.

ARTICOLO 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il contratto ha per oggetto lo svolgimento dell'attività di supporto al responsabile del procedimento per la verifica, ai fini della validazione e della successiva approvazione, della conformità dei contenuti del progetto esecutivo dei lavori di "Ristrutturazione con ampliamento della scuola primaria A. Fantina per accorpamento nel polo scolastico A. Canova" in Comune di Possagno.

Il servizio di verifica verrà effettuato anche in forma integrata con il processo di progettazione e comprenderà una serie di attività volte a migliorare la qualità del progetto e la coerenza delle scelte tecnico progettuali alle esigenze della committenza.

La verifica dovrà essere eseguita anche sugli eventuali lavori complementari, indicati all'articolo 57, comma 5, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, che dovessero emergere nella fase della progettazione esecutiva, a seguito dei lavori di miglioramento strutturale della parte di edificio oggetto di ristrutturazione.

ARTICOLO 3 - OBIETTIVI DELL'ATTIVITÀ DI VERIFICA

Le attività oggetto dell'affidamento hanno la finalità di:

- Garantire ed accertare i requisiti di appaltabilità, di conformità tecnica alla normativa e di fattibilità tecnica, amministrativa ed economica dell'opera senza prolungare, per quanto possibile, i tempi della progettazione, integrando e supportando le conoscenze del gruppo di progettazione attraverso la raccolta di dati, documenti, informazioni e strumenti tecnici e normativi;
- Garantire la coerenza fra:
 - Le scelte progettuali e le relative soluzioni tecniche.
 - I contenuti tecnici e i contenuti economici dell'intervento.

- Il progetto e la pianificazione temporale dell'intervento.
- Le scelte tecniche adottate e le indicazioni del piano di sicurezza.
- Le scelte tecniche adottate e le indicazioni del piano di manutenzione.
- Prevenire errori o carenze che possano giustificare la formulazione di riserve da parte dell'impresa appaltatrice o che rendano necessarie integrazioni al progetto esecutivo o varianti in corso d'opera, con conseguente incremento dei costi di progettazione e costruzione.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà sviluppato nel pieno e puntuale rispetto delle prescrizioni di cui al "Capitolato tecnico per le attività di verifica del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo" che di questo contratto fanno parte integrante e che sono allegate sub allegato 1.

Per garantire la massima tempestività di intervento e per consentire una fluida e rapida procedura autorizzativa e approvativa, il Professionista si impegna sin d'ora, dietro richiesta del Comune, a presenziare e partecipare a tutte le riunioni, presso la sede del Comune, durante le quali il progetto verrà giudicato e presumibilmente verranno date indicazioni e prescrizioni integrative che i progettisti si impegneranno a recepire e il Professionista a controllare durante la fase di verifica degli elaborati.

Per far questo il Professionista si impegna a essere presente, con i collaboratori necessari, e partecipare a queste riunioni a seguito richiesta, anche solo telefonica, effettuata con almeno tre giorni lavorativi di anticipo sulla riunione fissata.

Il responsabile dell'intera attività di verifica sarà l'arch./ing. <...> il quale rappresenterà tutto il gruppo di verifica e intratterrà i rapporti con il Comune e il gruppo di progettazione, sia dal punto di vista contrattuale sia da quello organizzativo, che infine da quello tecnico-scientifico. La struttura del gruppo di verifica sarà incentrata sull'individuazione di alcune specifiche figure con precisi ruoli e rapporti gerarchici sia nei rapporti interni al gruppo di verifica stesso, sia nei rapporti con il Comune. Esso sarà costituito da esperti dei diversi ambiti disciplinari riscontrabili nel progetto oggetto di verifica.

La composizione del gruppo di verifica sarà comunicata al Committente, su sua richiesta, entro cinque giorni dalla stessa e potrà essere integrata con altre professionalità qualora se ne riscontrasse la necessità durante lo svolgimento dell'incarico.

ARTICOLO 5 – DURATA

L'attività oggetto del presente servizio avrà durata di un mese a partire dalla data di sottoscrizione della presente scrittura privata.

ARTICOLO 6 – COMPENSI

L'importo complessivo delle prestazioni professionali di cui all'articolo 4 è stimato in € <...> (Euro <...>) al netto degli oneri previdenziali e fiscali che sono a carico dell'Amministrazione, come da schema di parcella predisposto dal Comune di Possagno, sugli importi della quale è stato applicato lo sconto del <...> per cento su onorari e spese.

Le competenze professionali di cui al precedente comma si intendono comprensive delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

L'importo complessivo di cui sopra comporta limite di impegno dell'Amministrazione; ogni eventuale aumento a tale stima, che si manifesti nel corso dell'incarico, deve essere adeguatamente e preventivamente

giustificato, restando inteso che l'Amministrazione con la presente convenzione ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale.

Nessun maggiore compenso è previsto nell'eventualità che il professionista si avvalga dell'opera di consulenti e collaboratori.

L'importo complessivo di cui sopra si intende accettato dal Professionista in base a calcoli di propria convenienza, pertanto ogni errore di valutazione, previsione o incompletezza, anche se non rilevato prima della presentazione dell'offerta, si intende a completo rischio e carico del Professionista stesso.

ARTICOLO 7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI COMPENSI

Il compenso di cui sopra verrà corrisposto in unica soluzione, entro 30 giorni dall'avvenuta validazione con esito positivo del progetto esecutivo da parte del Responsabile del Procedimento.

In caso di contestazioni relative alle attività in oggetto, il Comune si riserva di sospendere il pagamento.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato ed eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, regolamenti o norme contrattuali.

ARTICOLO 8 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, oltre al rispetto degli impegni assunti nei confronti del Comune, a:

- Rispettare i tempi e le modalità di svolgimento dell'incarico.
- Indicare il nominativo del coordinatore del gruppo di verifica e ispezione e i nominativi facenti parte del gruppo di verifica.
- Adempiere agli obblighi previsti dal capitolato con l'organizzazione e i mezzi necessari.
- Dotarsi di una polizza indennitaria per l'incarico di verifica ai fini della valutazione del progetto esecutivo, con un massimale non inferiore al 5 per cento del valore dell'opera, ed avente validità fino all'approvazione del progetto esecutivo da parte della stazione appaltante. Nel caso in cui il Professionista sia coperto da una polizza professionale generale, detta polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione, che garantisca la prestazione della verifica del progetto esecutivo di cui al presente atto.

Il Comune rimane estraneo ai rapporti fra il Professionista ed il personale utilizzato da quest'ultimo, per cui ogni responsabilità ed onere economico saranno a carico del solo Professionista.

ARTICOLO 9 – ONERI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune, una volta adottato l'atto di impegno formale, assume altresì i seguenti obblighi:

- Indicare il nominativo del Responsabile del Procedimento o dei funzionari a cui rivolgersi per richieste di documenti e/o informazioni.
- Trasmettere nei tempi previsti, la documentazione progettuale richiesta.
- Mettere a disposizione del Professionista idoneo spazio e attrezzature adeguate presso la sede Municipale, necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Il Professionista è esonerato sin d'ora da ogni responsabilità conseguente alla incompletezza dei dati forniti dal Comune.

ARTICOLO 10 – PENALI

In caso di mancato o ritardato adempimento, il Comune applicherà al Professionista, previa verifica in contraddittorio e relativa contestazione scritta, una penale d'importo pari allo 0,1 % dell'importo per ogni giorno di mancata/ritardata consegna dei rapporti previsti

Le penali sopra indicate verranno addebitate in occasione del primo pagamento utile. L'ammontare delle penali non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale. Superato tale importo, il Committente si riserva di procedere alla risoluzione del contratto.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere il rapporto con il tecnico incaricato quando costui si sia reso colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero ritardi superiori a trenta (30) giorni da quelli stabiliti, ovvero contravvenga ingiustamente alle condizioni fissate; il tutto con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse i trenta (30) giorni, l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, resterà libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Resta inteso che in tale ipotesi il Professionista incaricato è tenuto all'integrale rimborso di tutte le somme anticipate con aggiunta di interessi e altri oneri collegati, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

ARTICOLO 11 - RESPONSABILITÀ

Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, della Legge 2 marzo 1949, n. 143, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Il Professionista è responsabile della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali nel rispetto delle previsioni normative vigenti, nonché dei danni diretti ed indiretti che dall'esercizio della propria attività o comunque dall'esecuzione del presente contratto potessero derivare al Comune e/o a qualunque terzo e si impegna a manlevare il Comune da ogni eventuale futura richiesta di risarcimento che potesse essere avanzata da parte di terzi in dipendenza del presente atto.

ARTICOLO 12 – SUBAPPALTI - CESSIONI

E' vietata qualsiasi forma di cessione o affidamento anche parziale a terzi delle prestazioni oggetto del presente contratto, ivi compresa l'ipotesi del subappalto.

ARTICOLO 13 – RISOLUZIONE

Nel caso che sul progetto esecutivo non fosse conseguita la validazione da parte del competente organo dell'Amministrazione, per accertato difetto progettuale, carenza negligente o violazione di norma di legge o di regolamento, al professionista incaricato non è dovuto alcun compenso e l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare esaurito l'incarico.

Fatta salva la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, il contratto si intende risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti ipotesi:

- a) Carenza sopravvenuta dei requisiti di carattere generale e speciale previsti dalla normativa in materia per l'affidamento degli incarichi in oggetto;
- b) Mancata presentazione della polizza di cui all'articolo 8 del presente disciplinare;
- c) Violazione dei divieti in materia di cessione del contratto;
- d) Violazione dei patti contenuti nel presente disciplinare;
- e) Espletamento dell'attività in difformità alle vigenti normative in materia;

- f) Violazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- g) Inosservanza delle disposizioni impartite dall'Amministrazione.

In ogni caso l'Appaltatore dovrà risarcire al Comune e/o a terzi qualsiasi danno che possa derivare ad esso e/o a terzi dalla violazione degli impegni contrattualmente assunti.

ARTICOLO 14 – RECESSO

Il Comune si riserva, ai sensi dell'articolo 1671 del Codice Civile, il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento qualora decida, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione, di rinunciare alla attività oggetto del presente contratto. Tale decisione non produrrà a favore del Professionista alcun diritto al risarcimento dei danni, ma solo al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, valutandole percentualmente rispetto al corrispettivo stabilito nel presente disciplinare.

ARTICOLO 15 – NORMATIVA ANTIMAFIA

La validità del presente contratto è subordinata all'assenza di provvedimenti e/o procedimenti di cui alla normativa "antimafia" (Legge n. 575/65 e ss.mm.ii.). La sopravvenienza di tali provvedimenti o procedimenti, in qualsiasi momento accertata, sarà causa di immediata risoluzione del presente contratto, senza che l'Appaltatore possa nulla pretendere per alcuna ragione o titolo.

ARTICOLO 16 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" il Professionista si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, obbligandosi in particolare:

- a) A comunicare, entro termini di legge e comunque tempestivamente, gli estremi identificativi dell/i conto/i corrente/i dedicato/i, anche in via non esclusiva alla commessa, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi e ogni eventuale variazione intervenuta;
- b) A registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto oggetto del presente contratto sul conto corrente dedicato comunicato all'ente appaltante che, salvo quanto previsto dall'articolo 3, comma 3, della Legge n. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con mezzi diversi, ma che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni;
- c) Il Comune dichiara che il C.I.G. del presente intervento è: <...>.-

ARTICOLO 17 – SPESE E REGISTRAZIONE.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione della presente scrittura privata, ivi comprese quelle di registrazione, bolli e diritti di segreteria, sono a totale carico del professionista, in particolare la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 da effettuarsi solamente in caso d'uso.

I contributi integrativi obbligatori dovuti alle Casse di previdenza dei professionisti, che la legge pone a carico del committente, nonché l'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, sono a carico del Comune.

ARTICOLO 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il professionista dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

ARTICOLO 19 – DOMICILIO

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, il Professionista dichiara di avere il proprio domicilio fiscale a <...> con recapito in Via <...>.-

ARTICOLO 20 – CONTROVERSIE

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente disciplinare, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; questi propone una soluzione bonaria entro 30 giorni dal ricevimento.

In assenza di accordo la controversia è devoluta all'autorità giudiziaria. Il foro competente è quello dell'ambito giurisdizionale nel quale ha sede dell'Amministrazione.

ARTICOLO 21 – RINVIO

Per tutto quanto non espressamente regolato nel presente disciplinare si fa rinvio al Codice Civile, articoli dal 2222 al 2238, al Codice dei contratti pubblici e al Regolamento di esecuzione.

ARTICOLO 22 – DISPOSIZIONI FINALI

Il professionista, con la sottoscrizione del presente disciplinare, dichiara sotto la propria responsabilità che non vi è incompatibilità tra l'incarico di cui trattasi, la sua posizione, e quella dei collaboratori indicati nel contratto stesso, e di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per accettare il presente incarico.

ARTICOLO 23 - ALLEGATI

Formano parte integrante e imprescindibile del presente contratto i seguenti atti:

Allegato 1: Capitolato tecnico per le attività di verifica del progetto esecutivo.

Fatto in duplice copia, letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

<...>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

< ... >

